

JSI - Préparer l'oral

Après dépôt d'un dossier, le FONJEP organise des jurys régionaux destinés à accueillir et à auditionner les équipes porteuses d'un projet de Solidarité internationale. Cette fiche vous donne des éléments pour vous aider à préparer votre oral et défendre votre projet.



Objectifs de l'oral

Cet oral est un temps d'échange avec des professionnels de la Solidarité Internationale et les financeurs potentiels de votre projet. Il répond à un triple objectif :

- Enrichir les projets en posant des questions aux équipes pour leur permettre de réfléchir et de modifier peut-être certains aspects de leur projet.
- Permettre au jury de connaître votre projet et votre démarche pour décider si votre projet sera financé.
- Se rendre compte de l'implication des jeunes dans le projet, leur connaissance des problématiques locales et la co-construction avec le partenaire et les jeunes locaux

Même si l'enjeu financier n'est pas négligeable, la démarche est avant tout pédagogique. Chaque conseil donné vous permettra d'avoir des pistes pour améliorer la qualité de votre projet.



Participants

Qui compose le jury ?

- Représentants des pouvoirs publics : Ministère des Affaires Etrangères, de l'Agriculture, de l'Education nationale.
- Représentants des associations qui parrainent des équipes : Ligue de l'enseignement, Léo Lagrange, SGDF, Engagés et Déterminés, Solidarité Laïque, ...
- Représentant du FONJEP, organisme en charge du JSI.

Combien de membres de l'équipe doivent participer ?

Minimum 3 personnes. Tous les porteurs du projet (les Compagnons) sont encouragés à se présenter.

Viens-t-on avec notre chemise et notre foulard ?

A votre convenance, vous pouvez vous présenter en chemise, en foulard ou en civil. Il est cependant recommandable d'avoir des signes de distinction légers, pensez à l'image que vous souhaitez renvoyer.

Auront ils lu notre dossier ?

Non, les membres présents lors de votre jury n'auront probablement pas lu votre dossier, pour des raisons d'organisation.

Cela permet aussi d'avoir 3 avis distincts pour les délibérations en comité : un avis du Ministère des Affaires Etrangères, un avis de l'instructeur, un avis des jury présents aux oraux.

Par contre, ils auront peut-être des questions venant de l'instructeur qui aura lu le dossier en amont.



Déroulé

1/ Tour de table de présentation des membres du jury – 1'

2/ Présentation de votre projet – 14 '

Vous avez 14 minutes environ pour présenter votre projet. Attention à bien intégrer les différentes parties du dossier écrit (équipe, jeunes du Sud, partenaire, action, somme demandée, restitution notamment).

Pour rappel, le cœur du projet est bien l'échange de jeunes entre votre équipe et les jeunes du Sud.

- Des éléments peuvent avoir changé depuis que vous avez écrit votre dossier. N'hésitez pas à le dire.
- L'utilisation d'un PowerPoint n'est pas recommandée. Le temps imparti est très court, et vous ne pourrez pas installer votre matériel avant.

3/ Questions – 15'

Vous aurez un temps d'échange d'une quinzaine de minutes avec le jury. Tous les autres membres du jury ont uniquement la Fiche résumé de l'action et votre budget prévisionnel complet. Les questions portent principalement sur :

- Le budget, pour expliciter ou comprendre certaines sommes indiquées
- L'équipe : sa préparation, sa cohésion, son investissement dans le projet, ses liens avec le groupe de jeunes du Sud, sa compétence pour participer à ce projet.
- Le partenaire local : son projet associatif, sa pertinence à porter ce projet en particulier.
- Le groupe de jeunes du Sud : sa préparation, ses liens avec vous, son investissement dans le projet.
- L'action : sa pertinence par rapport au contexte, sa pérennité.
- Le retour : le nombre de personnes touchées par votre restitution et la pertinence de celle-ci. Est-ce uniquement vos proches ou aussi le grand public (écoles, paroisse, etc.)

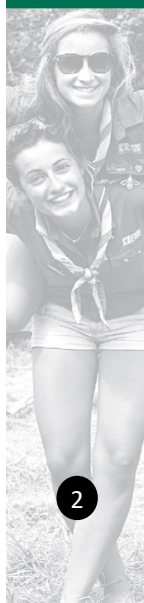


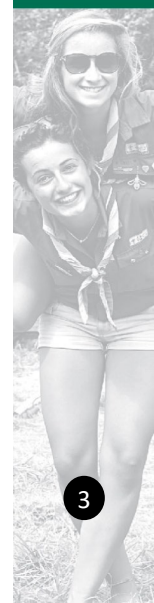
4 conseils pour réussir un oral

1/ Surmontez votre trac

Il est normal de ressentir cette peur passagère avant de faire une présentation orale. L'essentiel est de parvenir à la contrôler, pour vous aider à donner le meilleur de vous-même. Quelques astuces anti-trac pour vous aider :

- Pensez positif : ne bâtissez pas de scénarios catastrophes. Au contraire, quand vous vous imaginez
- en situation, imaginez un auditoire enthousiaste. Pensez à quelque chose d'agréable et positif pour vous rassurer.
- Calmez-vous : juste avant votre intervention, essayez de rester tranquille et de rassembler vos esprits.
- Contrôlez votre respiration, elle est essentielle. Fermez les yeux, inspirez profondément par le nez, puis expirez tout doucement, en contrôlant votre respiration.





2/ Préparez votre exposé

Soyez parfaitement préparés pour ne pas augmenter votre angoisse au dernier moment. Voici 3 conseils :

- Structurez votre intervention et annoncez le plan avant de commencer. Organisez bien votre discours et soignez les transitions entre chaque partie pour que les personnes qui vous écoutent suivent facilement l'enchaînement de vos idées. La parole doit être équitablement répartie entre tous les membres présents de l'équipe.
- Préparez des fiches, sous la forme de notes en surlignant les passages importants, sur lesquelles vous appuyer pendant la présentation : cela vous évitera de garder le nez sur vos fiches.
- Répétez votre présentation point par point et évaluez le temps pour présenter chaque partie. Chronométrez-vous pour vous assurer que votre exposé rentre dans les temps (ici 10min). Demandez à un proche (AC, parents, amis,...) de vous aider, en écoutant et en vous posant les questions susceptibles d'être posées par les jurys. Cela vous entraînera à mieux réagir aux réactions des autres et ne pas vous laisser dépasser.

3/ Maîtrisez votre gestuelle

Il est souvent difficile de maîtriser son corps pendant un exposé, en raison de l'émotion qui accompagne généralement cette épreuve et de la concentration que l'on doit apporter à son discours. Cependant, évitez de rester trop immobile ou, à l'inverse, de trop vous agiter. Quelques conseils :

- Calez vous confortablement dans votre siège, mais restez droit. N'entortillez pas vos pieds autour de la chaise.
- Ne croisez pas les bras, vous donnerez l'impression de vous renfermer. Laissez les mains détendues, posées à plat si possible.
- Faites attention aux changements de position suite à une question, cela peut révéler que la question vous gêne.

4/ Captez l'attention de vos interlocuteurs Afin de parvenir à capter l'attention de tous :

- Parlez assez fort, articulez chaque syllabe et adoptez un débit plutôt lent afin que les jurys aient le temps d'assimiler toutes les informations.
- Varier votre intonation tout au long du discours afin de le rythmer. Si l'intonation ne change pas, si vous parlez trop vite ou trop bas, les auditeurs risquent de s'ennuyer.
- Surveillez vos tics de langage (« alors », « heu », « bon »...).



Décision

Les décisions des jurys en région sont des décisions de principe, elles devront être validées par les Comités nationaux qui se réuniront début juin et qui prendront des décisions définitives.